


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1935**

28 Δεκεμβρίου 2004

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 322068

Καθορισμός δικαιολογητικών και διαδικασίας καταβολής της χρηματοδότησης των προγραμμάτων δραστηριοτήτων των εγκεκριμένων Οργανώσεων Ελαιουργικών Φορέων, σε εφαρμογή της υπ'αριθμ. 239789/ 20.5. 2003 απόφασης όπως ισχύει, για την περίοδο 2004/ 2005.

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ

Έχοντας υπόψη:

Α) Τις διατάξεις:

1 Του άρθρου 22 παρ. 3 του Ν. 992/1979 «περί οργανώσεως των Διοικητικών Υπηρεσιών δια την εφαρμογή της Συνθήκης προσχωρήσεως της Ελλάδος εις τας Ευρωπαϊκάς Κοινότητας και ρυθμίσεως συναφών θεσμικών και οργανωτικών θεμάτων» (Α΄ 280).

2 Του άρθρου 1 παρ.1, 2 και 3 του Ν.1338/1993 «Εφαρμογή του Κοινοτικού δικαίου» (Α'34), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 6 του Ν.1440/1984 «Συμμετοχή της Ελλάδος στο κεφάλαιο, στα αποθεματικά και στις προβλέψεις της Ευρωπαϊκής Τράπεζας Επενδύσεων, στο Κεφάλαιο της Ευρωπαϊκής Κοινότητας Άνθρακος και Χάλυβος και του Οργανισμού Εφοδιασμού ΕΥΡΑΤΟΜ» (Α70) και το άρθρο 65 του Ν.1892/1990 «Για τον εκσυγχρονισμό και την ανάπτυξη και άλλες διατάξεις» (Α'101).

3 Του άρθρου 29Α του Ν.1558/1985 «Κυβέρνηση και κυβερνητικά όργανα»,όπως το άρθρο 29Α προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν.2081/92 «Ρύθμιση του θεσμού των Επιμελητηρίων, τροποποίηση διατάξεων του Ν.1712/1987 για τον εκσυγχρονισμό των επαγγελματικών οργανώσεων και εμπόρων, βιοτεχνών και λοιπών επαγγελματιών και άλλες διατάξεις» (Α'154) και τροποποιήθηκε με την παρ.2α του άρθρου 1 του Ν.2469/1997 «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις» (Α'38) καθώς και της παρ.3 του άρθρου 20 του Ν.1558/85.

4 Των άρθρων 13 μέχρι και 29 του Ν. 2637/1998 «Σύσταση Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων» (Α'200), όπως τροποποιήθηκαν και συμπληρώθηκαν με το άρθρο 4 του Ν. 2732/1999 (Α'154) και το άρθρο 24 του Ν. 2945/2001 (Α'223) «Εθνικό Σύστημα Προστασίας της Αγροτικής Δραστηριότητας»

5 Του Ν. 945/1979 «Περί κυρώσεως της Συνθήκης προσχώρησης της Ελλάδας στην ΕΟΚ.

6 Του ΠΔ 81/2002 «Συγχώνευση Υπουργείων Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών σε Υπουργείο Οικονομίας και Οικονομικών».

7 Του Καν (ΕΚ) 1638/1998 του Συμβουλίου για την τροποποίηση του Καν (ΕΟΚ) 136/1966 περί δημιουργίας κοινής οργάνωσης αγοράς στον τομέα των λιπαρών ουσιών.

8 Του Καν (ΕΚ) 1334/2002 Της Επιτροπής για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του Καν (ΕΚ) 1638/1998 όσον αφορά τα προγράμματα δραστηριοτήτων των οργανώσεων ελαιουργικών φορέων για τις περιόδους εμπορίας 2002/2003 και 2003/2004, όπως ισχύει.

9 Του Καν (ΕΚ) 1331/2004 Της Επιτροπής για την τροποποίηση του Καν (ΕΚ) 1334/2002 σχετικά με τις λεπτομέρειες εφαρμογής του Καν (ΕΚ) 1638/1998 όσον αφορά τα προγράμματα δραστηριοτήτων των οργανώσεων ελαιουργικών φορέων για την περίοδο εμπορίας 2004/2005.

10 Του Καν(ΕΟΚ)296/1996 όπως ισχύει

11 Του Καν. (ΕΚ) 1258/1999 «Περί χρηματοδότησης της κοινής γεωργικής πολιτικής».

12 Του άρθρου 28 του Ν. 2520/1997 όπως ισχύει.

13 Του Καν(ΕΚ) 1259/1999 του Συμβουλίου, σχετικά με τη θέσπιση κοινών κανόνων για τα καθεστώτα άμεσης στήριξης στα πλαίσια της κοινής γεωργικής πολιτικής.

14 Του Καν.(ΕΚ) 1663/95 της Επιτροπής για τη θέσπιση λεπτομερειών εφαρμογής του Καν (ΕΚ) 729/1970 του Συμβουλίου όσον αφορά την διαδικασία για την εκκαθάριση των λογαριασμών του ΕΓΤΠΕ-τμήμα Εγγυήσεων.

15 Της υπ'αριθμ. Υ 132/11.10.2004 Απόφασης του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Αλέξανδρο Κοντό» (Β' 1533).

16 Της υπ' αριθμ. 371380/2001 (Β'1102) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας, «περί καταργήσεως της ΓΕ.ΔΙ.Δ.Α.ΓΕ.Π.»

17 Της αριθμ. 379286/2001 απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «Έγκριση του ΟΠΕΚΕΠΕ ως Οργανισμού Πληρωμών»

18 Του κανονισμού περί διαδικασιών πληρωμών του ΟΠΕΚΕΠΕ - Ν.Π.Ι.Δ. των ενισχύσεων που βαρύνουν τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΕΠ) (Β'1470).

19 Του κανονισμού περί οργανωτικής διάρθρωσης και λειτουργίας των υπηρεσιών του Οργανισμού Πληρωμών και Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ-Ν.ΠΙ.Δ) (Β'1104).

20 Της υπ'αριθμ. 222700/15.2.2002 (Β'215) απόφασης του Υπουργού Γεωργίας «Αρμοδιότητες των Διευθύνσεων του Υπουργείου Γεωργίας μετά την κατάργηση της ΓΕΔΙΔΑΓΕΠ».

21 Της υπ'αριθμ. 239789/20.5.2003 απόφασης «Συμπληρωματικά μέτρα για την εφαρμογή των κανονισμών (ΕΚ) 1638/98 του Συμβουλίου και 1334/2002 της Επιτροπής για τα προγράμματα δραστηριοτήτων των Οργανώσεων Ελαιουργικών Φορέων (ΟΕΦ) για την περίοδο εμπορίας 2002/2003 και 2003/2004» (Β 665)όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την υπ'αριθμ. 302209/27.10.2004 (Β΄1643) όμοια Απόφαση.

Β) Την ανάγκη καθορισμού των προϋποθέσεων, της διαδικασίας υποβολής των δικαιολογητικών για την χορήγηση της κοινοτικής χρηματοδότησης και σχετικών κυρώσεων, για τα προγράμματα δράσης της περιόδου 2004-2005.

Γ) Την υπ'αριθμ. 107872/29.11.2004 εισήγηση του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Δ) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της παρούσης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Με την παρούσα απόφαση καθορίζονται, για την περίοδο 2004/05, συμπληρωματικά μέτρα που ρυθμίζουν

α) τις προϋποθέσεις, τους ελέγχους, τα δικαιολογητικά και την διαδικασία καταβολής της χρηματοδότησης στις Οργανώσεις Ελαιουργικών Φορέων (Ο.Ε.Φ.) στα πλαίσια υλοποίησης των εγκεκριμένων προγραμμάτων, που έχουν υποβληθεί, σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν (ΕΚ) 1334/2002, όπως ισχύει.

β) τις κυρώσεις στην περίπτωση διαπίστωσης παρατυπιών κατά την εκτέλεση των προγραμμάτων.

Άρθρο2
Δικαιούχοι

Δικαιούχοι είναι οι εγκεκριμένες Ο.Ε.Φ. του άρθρου 2 του Κανονισμού (ΕΚ) 1334/2002 που έχουν υποβάλλει προγράμματα δραστηριοτήτων και τα οποία έχουν εγκριθεί σύμφωνα με τις διατάξεις του Καν(ΕΚ) 1334/2002 και τη διαδικασία του άρθρου 5 της υπ'αριθμ. 239789 /20.5.2003 ΚΥΑ όπως ισχύουν.

Άρθρο 3

Α. Επιλέξιμες δαπάνες :

Επιλέξιμες δαπάνες, στα πλαίσια των δραστηριοτήτων του άρθρου 4 του καν(ΕΚ) 1334/2002 και του άρθρου 3 της υπ'αριθμ. 239789/20.5.2003 ΚΥΑ, όπως ισχύουν, θεωρούνται:

1) Αμοιβές προσωπικού που απασχολείται για την υλοποίηση του προγράμματος συμπεριλαμβανομένων των εισφορών στα Ασφαλιστικά Ταμεία.

2) Οδοιπορικά έξοδα και εκτός έδρας αποζημιώσεις για τις ανάγκες υλοποίησης του προγράμματος.

3) Γενικά έξοδα: τα έξοδα λειτουργίας και διαχείρισης του εγκεκριμένου προγράμματος (γραφικά, αναλώσιμα, ταχυδρομικά, δαπάνες ενοικίου, κοινοχρήστων, ΔΕΗ, ΟΤΕ, κινητής τηλεφωνίας, μέχρι ποσοστού 10% των γενικών εξόδων, εφόσον συνδέονται με την υλοποίηση των δράσεων), που αφορούν την περίοδο από την ημερομηνία έγκρισής του και υπογραφής της σχετικής σύμβασης, έως την ημερομηνία λήξης του και μέχρι του ορίου του 2% του συνολικού προϋπολογισμού, με την επιφύλαξη του σημείου δ της παρ. 2 του άρθρου 5 του Καν(ΕΚ) 1334/2002, όπως ισχύει.

4) Πάγια έξοδα: οι δαπάνες αγοράς εξοπλισμού και υποδομής για την υλοποίηση του προγράμματος.

5) Παροχή υπηρεσιών για:

- εξειδικευμένη εργασία απαιτήσεων από εμπειρογνώμονες και αγορά τεχνογνωσίας που χρησιμοποιείται στο πλαίσιο της εκτέλεσης του εγκεκριμένου προγράμματος και εντός της συμβατικής διάρκειας του έργου,
- δαπάνες έκδοσης φυλλαδίων και διάχυσης πληροφόρησης που συνδέονται με την υλοποίηση των εγκεκριμένων δράσεων μέχρι 1% του προϋπολογισμού της δράσης,
- ενημερωτικά σεμινάρια και ημερίδες μέχρι του ορίου 1% του συνολικού προϋπολογισμού του προγράμματος, εφόσον η διοργάνωσή τους περιγράφεται ή απορρέει από το εγκεκριμένο πρόγραμμα του δικαιούχου φορέα.

Β. Μη επιλέξιμες δαπάνες.

Μη επιλέξιμες δαπάνες θεωρούνται:

1) τα έξοδα παραστάσεως

2) τα έξοδα ταξιδιού εκτός της περιφέρειας υλοποίησης των δράσεων του εγκεκριμένου προγράμματος.

3) τα έξοδα που αφορούν την προστασία των αποτελεσμάτων των προγραμμάτων

4) οι τραπεζικοί τόκοι ή ασφάλιστρα που καλύπτουν ιδίως τις τραπεζικές εγγυήσεις.

5) οι δαπάνες που γεννώνται εκτός του πεδίου εφαρμογής της παρούσας απόφασης.

6) ότι δεν περιγράφεται στο παρόν άρθρο ως επιλέξιμη δαπάνη.

Άρθρο 4
Σύμβαση

Εντός του μηνός που έπεται της έγκρισης των προγραμμάτων και πριν την υποβολή αίτησης προκαταβολής, υπογράφεται σύμβαση (σχετικό υπόδειγμα του συν/νου παραρτήματος υποδειγμάτων), μεταξύ ΟΠΕΚΕΠΕ και του νομίμου εκπροσώπου του φορέα στην οποία περιλαμβάνονται οι προϋποθέσεις, και οι όροι υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος.

Άρθρο 5
Διαδικασία πληρωμής- δικαιολογητικά

Για τη χρηματοδότηση του προγράμματος, υποβάλλεται από την ΟΕΦ εντός του μηνός που έπεται της έγκρισης του προγράμματός, αίτηση προκαταβολής και στις ημερομηνίες που θέτει το άρθρο 9 του Καν(ΕΚ) 1334/2002 όπως ισχύει, αίτηση εξόφλησης.

Α. Προκαταβολή

Κάθε εγκεκριμένη οργάνωση ελαιουργικών φορέων, δύναται να λάβει προκαταβολή ύψους 90% κατ' ανώτατο όριο της κοινοτικής χρηματοδότησης που προβλέπεται, για το εγκεκριμένο πρόγραμμα δραστηριοτήτων .

Για το σκοπό αυτό μετά την έγκριση των προγραμμάτων και την υπογραφή της σύμβασης, υποβάλλεται στην Δ/ΝΣΗ ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ, αίτηση προκαταβολής από την ΟΕΦ, (σχετικό υπόδειγμα του συν/νου παραρτήματος υποδειγμάτων), η οποία συνοδεύεται από :

1. Την απόφαση έγκρισης του προγράμματος.

2. Αντίγραφο του εγκεκριμένου - επικαιροποιημένου προγράμματος,

3. Εγγυητική επιστολή της Ο.Ε.Φ. ύψους 110% της αιτούμενης προκαταβολής.

4. Παραστατικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (πληρεξούσιο έγγραφο ή απόφαση Δ.Σ)

5. Πιστοποιητικό φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας.

6. Υπεύθυνη Δήλωση της Ο.Ε.Φ και αντίστοιχες των φορέων ή των Ο.Π. για την συμμετοχή τους στην υλοποίηση του εγκεκριμένου προγράμματος.

7. Χρονοδιάγραμμα της πορείας υλοποίησης του προϋπολογισμού του εγκεκριμένου προγράμματος κατά κατηγορία και δράση.

8. Βεβαίωση αναγνωρισμένου χρηματοπιστωτικού ιδρύματος για το άνοιγμα ειδικού λογαριασμού, στον οποίο θα κατατεθεί η χρηματοδότηση (κοινοτική, εθνική και ιδία), ο οποίος θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για όλες τις οικονομικές πράξεις, που θα πραγματοποιηθούν στα πλαίσια υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος.

9. Κατάσταση πληρωμής «πίνακας προϋπολογισμού - έγκρισης προκαταβολής» (σχετικό υπόδειγμα του συν/νου παραρτήματος υποδειγμάτων) σε έντυπη και μηχανογραφημένη μορφή, στην οποία εμφαίνονται οι προϋπολογισθείσες δαπάνες του προγράμματος ανά τομέα, δράση και κατηγορία δαπάνης.

10. Σε περίπτωση που το πρόγραμμα δραστηριοτήτων υλοποιείται σε περισσότερους από ένα Νομό της χώρας, η Οργάνωση Ελαιουργικών Φορέων υποχρεούται να αποστείλει στον ΟΠΕΚΕΠΕ, σε ξεχωριστό φάκελο το μέρος του προγράμματος που υλοποιείται σε κάθε Νομό.

Η Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ καταβάλλει τη δικαιούμενη προκαταβολή κατά την διάρκεια του μήνα που έπεται της έγκρισης του προγράμματος.

Β. Εξόφληση

Για την καταβολή της κοινοτικής χρηματοδότησης ή ενδεχομένως του υπολοίπου αυτής, στην περίπτωση που έχει χορηγηθεί προκαταβολή, η Ο.Ε.Φ. διαβιβάζει μετά την διενέργεια του τακτικού επιτόπιου ελέγχου του τελευταίου τριμήνου από την ΔΑΑ και το αργότερο μέχρι 31/1/2006, στην αρμόδια Διεύθυνση Αγροτικής Ανάπτυξης, σε δύο αντίγραφα, αίτηση εξόφλησης και καταστάσεις πληρωμών «πίνακα δαπανών - έγκρισης υπολοίπου χρηματοδότησης» (σχετικό υπόδειγμα του συν/νου παραρτήματος υποδειγμάτων) σε έντυπη και μηχανογραφημένη μορφή, στην οποία εμφαίνονται οι δαπάνες καταvεμημένες κατά κατηγορία και δράση για κάθε τομέα, και η οποία συνοδεύεται από :

1. αναλυτικές καταστάσεις δαπανών ανά κατηγορία δαπάνης, δράση και τομέα. Οι αναλυτικές καταστάσεις δαπανών περιλαμβάνουν αναλυτικά πεδία για το είδος, τον αριθμό, τον εκδότη, την ημερομηνία, την αξία, το ποσό ΦΠΑ για κάθε παραστατικό που έχει εκδοθεί στο πλαίσιο των δαπανών του προγράμματος και υποβάλλονται σε έντυπη και μαγνητική μορφή με τη γραμμογράφηση που τους υποδεικνύεται από τον ΟΠΕΚΕΠΕ.

2. εξοφλημένα πρωτότυπα παραστατικά ή θεωρημένα αντίγραφα αυτών από την αρμόδια Δ.Α.Α. που αφορούν τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια της υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος και επισυνάπτονται στις αναλυτικές καταστάσεις δαπανών της παραγράφου 1. με τη σειρά καταγραφής τους.

3. παραστατικά που αποδεικνύουν, όπου προβλέπεται, τη χρηματοδοτική συμμετοχή των φορέων και του κράτους - μέλους (αναλυτική κίνηση του λογαριασμού που έχει ανοιχτεί για το σκοπό του προγράμματος- Βεβαίωση της Τραπέζης στην οποία έχει ανοιχτεί ο ειδικός λογαριασμός για την κατάθεση της ιδίας συμμετοχής).

4. απολογιστική έκθεση του φορέα που περιλαμβάνει:

- περιγραφή της υλοποίησης του προγράμματος, αναλυτικά ανά τομέα δραστηριότητας
- πλήρη αιτιολόγηση τυχόν αποκλίσεων όσον αφορά στο κόστος μεταξύ προβλέψεων και τελικών δαπανών υλοποίησης και
- αξιολόγηση των αποτελεσμάτων βάσει των ποσοτικών και ποιοτικών δεικτών αποτελεσματικότητας που αναφέρονται στο άρθρο 5 παρ.2 σημείο στ) του Καν(ΕΚ) 1334/2002 όπως ισχύει.

Η αρμόδια ΔΑΑ διαβιβάζει άμεσα την αίτηση εξόφλησης, στον ΟΠΕΚΕΠΕ μαζί με τα συνημμένα παραστατικά και την τελική έκθεση αξιολόγησής της.

Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης διενεργείται από την Διεύθυνση ΔΗΛΙΖΩ τμήμα Ελαιολάδου, Λιπαρών και Πρωτεϊνούχων Προϊόντων στις προθεσμίες που ορίζονται στο άρθρο 9 παρ.4 του καν(ΕΚ) 1334/2002 όπως ισχύει.

Άρθρο 6
Εγγυήσεις

Α) Εγγύηση η οποία συστήνεται υπέρ ΟΠΕΚΕΠΕ και κατατίθεται κατά την υποβολή της αίτησης έγκρισης του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 5 του Καν (ΕΚ) 1334/2002 της Επιτροπής όπως ισχύει, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% επί της συνολικά αιτούμενης κοινοτικής χρηματοδότησης με διάρκεια ισχύος αορίστου χρόνου.

Η αποδέσμευση της εγγύησης του 5% διενεργείται σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του Καν(ΕΟΚ)2220/1985 και 1334/2002 όπως ισχύουν, μετά την πληρωμή του εξοφλητικού φακέλου.

Σε περίπτωση απόρριψης ή μερικής έγκρισης του προγράμματος η εγγύηση του 5% αποδεσμεύεται αμέσως, πλήρως ή αναλογικά.

Β) Εγγύηση προκαταβολής συστήνεται υπέρ ΟΠΕΚΕΠΕ και κατατίθεται κατά την υποβολή της αίτησης προκαταβολής σύμφωνα με το άρθρο 8 παρ.3 του Καν (ΕΚ) 1334/2002 της Επιτροπής όπως ισχύει, για ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 110% επί της συνολικής προβλεπόμενης κοινοτικής χρηματοδότησης, με διάρκεια ισχύος αορίστου χρόνου.

Η αποδέσμευση της εγγύησης προκαταβολής, διενεργείται εντός προθεσμίας τριών μηνών μετά την υποβολή της αίτησης εξόφλησης και μετά την καταβολή της οφειλόμενης κοινοτικής χρηματοδότησης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του Καν(ΕΟΚ)2220/1985 και του Καν(ΕΚ) 1334/2002 όπως ισχύουν.

Άρθρο 7
Τριμηνιαία Έκθεση Εργασιών προγράμματος

Η Οργάνωση Ελαιουργικών Φορέων διαβιβάζει στην Διεύθυνση Αγροτικής Ανάπτυξης της έδρας της και στον ΟΠΕΚΕΠΕ, τριμηνιαία έκθεση, σχετικά με τις εργασίες που εκτελέστηκαν κατά το τρίμηνο που παρήλθε. Για το μέρος του προγράμματος που υλοποιείται σε άλλους Νομούς από εκείνον της έδρας της ΟΕΦ, η ΟΕΦ διαβιβάζει στις οικείες Δ.Α.Α σχετική τριμηνιαία έκθεση. Οι εκθέσεις διαβιβάζονται κατά τη διάρκεια του μήνα που έπεται του σχετικού τριμήνου.

Οι εν λόγω εκθέσεις περιλαμβάνουν περιγραφή των διαφόρων ενεργειών που υλοποιήθηκαν και, ενδεχομένως, των ενεργειών που υλοποιήθηκαν από τους υπεργολάβους και για κάθε μία ενέργεια τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν και αναλυτικό πίνακα δαπανών ανά δράση και κατηγορία δαπάνης.

Άρθρο 8
Έλεγχοι

Η πορεία υλοποίησης του εγκεκριμένου προγράμματος παρακολουθείται με επιτόπιους, τακτικούς και δειγματοληπτικούς τεχνοοικονομικούς ελέγχους διαπίστωσης της ακρίβειας των, συμπεριλαμβανομένων στις αιτήσεις χρηματοδότησης, στοιχείων.

Α. Οι τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται από τριμελή επιτροπή υπαλλήλων της Δ.Α.Α της έδρας της Ο.Ε.Φ. των κλάδων ΠΕΟ1 Γεωπονικού, ΠΕ10 Οικονομικού και ΠΕΟ9 ή ΔΕ Διοικητικού, που ορίζονται με απόφαση του οικείου Νομάρχη κατόπιν εισήγησης του Δ/ντού Αγρ. Ανάπτυξης, υπό την προϋπόθεση ότι δεν συμμετέχουν στις οικείες τοπικές επιτροπές έγκρισης (Τ.Ε.Ο.Ε.Φ).

Η ως άνω οριζόμενη Επιτροπή τακτικού ελέγχου, σε κάθε επιτόπια μετάβαση, ελέγχει τις δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν μέχρι την ημερομηνία ελέγχου, βεβαιώνει την επιλεξιμότητα τους σύμφωνα με το ελεγχόμενο πρόγραμμα και συντάσσει πρακτικό τεχνικοοικονομικού ελέγχου εκτέλεσης του προγράμματος (σχετικό υπόδειγμα του συν/νου παραρτήματος υποδειγμάτων).

Οι τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι διενεργούνται με ευθύνη της Δ.Α.Α, το αργότερο ανά τρίμηνο και οπωσδήποτε πριν την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης και αποδέσμευσης των εγγυήσεων στη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ.

Οι Διευθύνσεις Αγροτικής Ανάπτυξης ενημερώνουν εγγράφως, δέκα ημέρες πριν, τις Ο.Ε.Φ. για την ημερομηνία επιτόπιου ελέγχου. Η ημερομηνία του επιτόπιου ελέγχου δύναται να μετατεθεί σε περιπτώσεις που κατά την κρίση της Δ.Α.Α. υπάρχει αντικειμενική δυσκολία διενέργειάς του, κατά τρεις εργάσιμες ημέρες, πέραν του δεκαημέρου.

Τα αποτελέσματα των τακτικών ανά τρίμηνο, επιτόπιων ελέγχων συμπεριλαμβάνονται στην έκθεση αξιολόγησης η οποία συντάσσεται από τις Δ.Α.Α, υποβάλλεται στην Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ και συνοδεύει την υποβολή φακέλου εξόφλησης του προγράμματος.

Η έκθεση αξιολόγησης αφορά στην καταγραφή της τήρησης:

- του χρονοδιαγράμματος υλοποίησης του έργου και τυχόν αποκλίσεων
- των διαδικασιών ανάθεσης έργων και προμηθειών
- των διατάξεων της παρούσης για την επιλεξιμότητα των δαπανών του προγράμματος
- της υποχρέωσης κατάθεσης της ιδίας συμμετοχής.

Για κάθε τακτικό επιτόπιο έλεγχο καταρτίζεται ξεχωριστός φάκελος με αντίγραφα των αποδείξεων και των επαληθεύσεων των ελέγχων που παραμένει στο αρχείο της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης για κάθε εθνικό ή κοινοτικό έλεγχο.

Σε περίπτωση που οι επιμέρους δράσεις του εγκεκριμένου προγράμματος ή μέρος αυτών υλοποιούνται σε άλλον ή άλλους νομούς από εκείνο της έδρας της Ο.Ε.Φ, οι τακτικοί επιτόπιοι έλεγχοι των δράσεων, διενεργούνται από αντίστοιχες επιτροπές υπαλλήλων των οικείων νομαρχιακών αυτοδιοικήσεων οι οποίες δεν συμμετέχουν στις τοπικές επιτροπές έγκρισης.(ΤΕΟΕΦ).

Κατά τον τακτικό έλεγχο της Ο.Ε.Φ. παρίσταται ο νόμιμος εκπρόσωπός της ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, ο οποίος προσυπογράφει το σχετικό πρακτικό και λαμβάνει αντίγραφο αυτού. Σε περίπτωση διαφωνίας του νόμιμου εκπροσώπου της Ο.Ε.Φ με τις διατυπούμενες, στο πρακτικό, διαπιστώσεις της επιτροπής τακτικού ελέγχου, η Ο.Ε.Φ έχει δικαίωμα να υποβάλλει εντός 5 εργάσιμων ημερών, ένσταση στην Δ/νση Αγροτικής Ανάπτυξης για επανέλεγχο από δευτεροβάθμια τριμελή επιτροπή, η οποία ορίζεται με απόφαση του οικείου νομάρχη και αποτελείται από:

- τον Δ/ντή της Δ/νσης Αγροτικής Ανάπτυξης
- τον Δ/ντή της Δ/νσης Οικονομικού
- τον Δ/ντή της Δ/νσης Διοικητικού

Έργο της δευτεροβάθμιας επιτροπής είναι η επιτόπια εξέταση της ένστασης εντός 15 ημερών από την κατάθεσή της. Η απόφασή της είναι οριστική.

Β.Οι επιτόπιοι δειγματοληπτικοί έλεγχοι διενεργούνται από τριμελείς επιτροπές που ορίζονται με απόφαση του Προέδρου του ΟΠΕΚΕΠΕ και αποτελούνται από υπαλλήλους των Δ/νσεων ΔΗΛΙΖΩ και Οικονομικού με εισήγηση, της Δ/νσης ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ, επί δείγματος που περιλαμβάνει τουλάχιστον 30% των οργανώσεων ελαιοπαραγωγών και το σύνολο των άλλων οργανώσεων ελαιουργικών φορέων, που επωφελούνται από την κοινοτική χρηματοδότηση, με βάση τις διατάξεις του Καν (ΕΚ) 1334/2002 όπως ισχύει, και το οποίο καθορίζεται βάσει μιας ανάλυσης κινδύνου.

Οι ως άνω έλεγχοι πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια και μετά την υλοποίηση των προγραμμάτων με σκοπό τον έλεγχο της τήρησης των όρων χορήγησης της κοινοτικής χρηματοδότησης ιδίως όσον αφορά στην τήρηση των όρων της έγκρισης του προγράμματος, στην υλοποίηση των εγκριθέντων προγραμμάτων, στις δαπάνες που πράγματι πραγματοποιήθηκαν, και στη χρηματοδοτική συμβολή των σχετικών ελαιουργικών φορέων.

Η ως άνω οριζόμενη επιτροπή δειγματοληπτικών ελέγχων, σε κάθε επιτόπια μετάβαση συντάσσει πρακτικό τεχνικοοικονομικού ελέγχου και έκθεση αξιολόγησης του προγράμματος.

Για κάθε επιτόπιο δειγματοληπτικό έλεγχο καταρτίζεται ξεχωριστός φάκελος με τις αποδείξεις και τις επαληθεύσεις των ελέγχων, τις παρατυπίες, και τις προτεινόμενες κυρώσεις.

Άρθρο 9
Τρόπος πληρωμής

Ο δικαιούχος φορέας οφείλει εκ των προτέρων να επιλέξει τον τρόπο πληρωμής, της χρηματοδότησης με την λήψη ή όχι προκαταβολής, με σχετική αναγραφή στο σώμα της σύμβασης. Η αναγνώριση και εκκαθάριση της δαπάνης διενεργείται από την Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ τμήμα Ελαιολάδου, Λιπαρών ουσιών και Πρωτεϊνούχων Προϊόντων του ΟΠΕΚΕΠΕ, μετά την υποβολή του φακέλου με τα προβλεπόμενα παραστατικά στοιχεία και δικαιολογητικά, στις προθεσμίες που προβλέπονται στον Καν. 1334/2002 όπως ισχύει και στην παρούσα απόφαση.

Άρθρο 10
Κυρώσεις

1. Σε περίπτωση υποβολής αιτήσεων χορήγησης της κοινοτικής χρηματοδότησης μετά τη 31.1.2005, εφαρμόζεται η προβλεπόμενη μείωση από την παράγραφο 1 του άρθρου 9 του Καν (Ε.Κ.) 1334/2002 όπως ισχύει.

2. Για τις δραστηριότητες που ολοκληρώθηκαν πριν από τις προθεσμίες που προβλέπονται στην παράγραφο 3 του άρθρου 9 του καν(ΕΚ) 1334/2002 όπως ισχύει και των οποίων η πληρωμή πραγματοποιήθηκε μετά το τέλος του μηνός που έπεται της παραπάνω προθεσμίας, εφαρμόζεται η μείωση η προβλεπόμενη από την παράγραφο 3 του άρθρου 9 του Καν (Ε.Κ.) 1334/2002 όπως ισχύει.

Περιπτώσεις διαπίστωσης παρατυπιών ή παραλείψεων κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών, σε ότι αφορά την εκτέλεση των εργασιών του προγράμματος καθώς και την επιλεξιμότητα των επιμέρους δαπανών επισύρουν την περικοπή των σχετικών δαπανών. Τα ποσά των προκαταβολών και των ενισχύσεων που αντιστοιχούν σε μη επιλέξιμες δαπάνες, επιστρέφονται ως αχρεωστήτως καταβληθέντα, προσαυξανόμενα με τους αναλογούντες τόκους και ανάλογα με τη σοβαρότητα της παρατυπίας, επιβάλλεται χρηματική ποινή για ποσό τουλάχιστο ίσο με το διπλάσιο της κοινοτικής χρηματοδότησης στην οποία αφορά η παρατυπία.

Η επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών διενεργείται, σύμφωνα με την διαδικασία του άρθρου 28 του Ν 2520/1997 όπως ισχύει.

Άρθρο 11
Γενικά

1. Τροποποίηση του προϋπολογισμού, μπορεί να γίνει εντός των εγκεκριμένων ορίων χρηματοδότησης ανά τομέα προγράμματος, ως προς την κατανομή των ποσών ανά θέση δαπάνης, από τη Δ/νση ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ, ύστερα από αιτιολογημένη αίτηση του φορέα προς αυτή.

Αποκλίσεις μέχρι 10% ανά κατηγορία δαπάνης ή δράση, εντός των εγκεκριμένων ορίων χρηματοδότησης ανά τομέα, δύνανται να διενεργούνται από την ΟΕΦ, κατόπιν ενημέρωσης της Δ/νσης ΔΗΛΙΖΩ του ΟΠΕΚΕΠΕ.

2. Συστήνεται Δευτεροβάθμια Επιτροπή εξέτασης ενστάσεων αποτελούμενη από:

- τον Γενικό Διευθυντή Φυτικής Παραγωγής, με αναπληρωτή τον Διευθυντή της Δ/νσης ΠΑΠ Δενδροκηπευτικής.
- τον Γενικό Διευθυντή του ΟΠΕΚΕΠΕ με αναπληρωτή τον Διευθυντή της Δ/νσης ΔΗΛΙΖΩ.
- τον Γενικό Διευθυντή Γεωργικών Εφαρμογών και Έρευνας με αναπληρωτή τον Διευθυντή της Δ/νσης Χωροταξίας και Προστασίας Περιβάλλοντος.

Έργο της επιτροπής είναι η εξέταση ενστάσεων, κατά την διενέργεια του δειγματοληπτικού ελέγχου του άρθρου 8 της παρούσης.

3. Οι αιτήσεις χρηματοδότησης των δικαιούχων φορέων υπογράφονται από τον νόμιμο εκπρόσωπο ή νόμιμο αναπληρωτή του, και αναγράφεται σε αυτές, το αιτούμενο ποσό πληρωμής, καθώς και αν ο δικαιούχος υποχρεούται να τηρεί τα πρωτότυπα παραστατικά δαπανών στο αρχείο του.

4. Ο φορέας υποχρεούται να διαθέτει όλα τα απαιτούμενα στοιχεία κατά την διενέργεια των τακτικών, δειγματοληπτικών και αιφνίδιων εθνικών και κοινοτικών ελέγχων.

5. Ο φορέας υποχρεούται να τηρεί ημερήσιο βιβλίο παρουσιών, θεωρημένο ανά δίμηνο από την οικεία Δ.Α.Α, με την ένδειξη του είδους της πραγματοποιηθείσας εργασίας, υπογεγραμμένο από το απασχολούμενο προσωπικό.

6. Ο δικαιούχος φορέας υποβάλλει με την πρώτη υποβολή παραστατικών πληρωμής αναλυτική κατάσταση με την επωνυμία και το ΑΦΜ των εκδοτών των τιμολογίων.

7. Η κατάσταση πληρωμής συνοδεύεται από εξοφλημένα πρωτότυπα παραστατικά δαπανών, όπως αυτά προβλέπεται να εκδίδονται για επιτηδευματίες από τον Κώδικα Φορολογικών Βιβλίων και Στοιχείων, ως κατωτέρω:

α. Η υλοποίηση του προγράμματος δύναται να πραγματοποιείται με προσωπικό πλήρους ή μερικής απασχόλησης ή με παροχή εργασίας εξειδικευμένων απαιτήσεων από ειδικούς.

β.Για τις δαπάνες απασχόλησης προσωπικού (μισθοί και ημερομίσθια)

- αναλυτική κατάσταση μισθοδοσίας
- απόφαση πρόσληψης ή απασχόλησης ήδη υπάρχοντος προσωπικού.
- σύμβαση πρόσληψης προσωπικού στην οποία αναφέρονται αναλυτικά οι ακαθάριστες αποδοχές και κρατήσεις.
- ακριβές φωτοαντίγραφο της κατάστασης ασφάλισης του ΙΚΑ ή άλλου ασφαλιστικού φορέα
- βεβαίωση αγοράς ενσήμων ΙΚΑ ή άλλου ασφαλιστικού φορέα.

Στην κατάσταση μισθοδοσίας πρέπει να αναφέρονται όλα τα στοιχεία των απασχολουμένων στο πρόγραμμα, ονομαστικός μισθός, χρόνος απασχόλησης, κρατήσεις κλπ. και να είναι υπογεγραμμένα από το νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα

γ. Για ημερήσιες αποζημιώσεις και μετακινήσεις: αναλυτική κατάσταση δαπανών, απόφαση ή εντολή μετακίνησης από τα αρμόδια, για το σκοπό αυτό, όργανα της Ο.Ε.Φ και όλα τα πρωτότυπα παραστατικά ανά μετακινούμενο, ως ακολούθως:

- έξοδα ταξιδιού: αεροπορικά εισιτήρια (τουριστικής θέσης) σιδηροδρομικό εισιτήριο, εισιτήριο μέσων μαζικής μεταφοράς .
- έξοδα διαμονής: απόδειξη ξενοδοχείου ή τιμολόγιο ή Δ.Π.Υ στο όνομα του υπαλλήλου που διανυκτέρευσε, εντός ανώτατου ορίου 75 Ευρώ για όλο το χρόνο, εκτός της τουριστικής περιόδου που ορίζεται ανώτατο όριο 85 Ευρώ.
- ημερήσια αποζημίωση 73,5 Ευρώ, για τις εκτός έδρας μετακινήσεις με διανυκτέρευση
- ημερήσια αποζημίωση για την ημέρα επιστροφής 36,7 Ευρώ
- ημερήσια αποζημίωση 25,5 Ευρώ για αυθημερόν μετακινήσεις.
- Χιλιομετρική αποζημίωση 0,19 Ευρώ ανά χιλιόμετρο.

Για την πληρωμή του μετακινούμενου δικαιούχου, υποβάλλονται όλα τα σχετικά παραστατικά που εκδίδονται και αφορούν τις αντίστοιχες μετακινήσεις. Τυχόν μη υποβολή θέτει σε αμφισβήτηση την πραγματοποίηση της μετακίνησης και την επιλεξιμότητα χρηματοδότησης της εν λόγω δαπάνης.

δ. Για πληρωμή δαπανών ΔΕΗ, παραστατικά εξοφλημένων λογαριασμών

ε. Για πληρωμή δαπανών ΟΤΕ: παραστατικά εξοφλημένων λογαριασμών καθώς και υπεύθυνη Δήλωση στην οποία θα αναφέρεται ο αριθμός του τηλεφώνου.

στ. Για την πληρωμή κινητής τηλεφωνίας αναλυτικός λογαριασμός και βεβαίωση του φορέα για τους κατόχους των τηλεφώνων

ζ. Για δαπάνη ενοικίου: ποσοστό ενοικίου ανάλογα με τα τ.μ που κατέχει ο χώρος που χρησιμοποιείται από τους απασχολουμένους στο πρόγραμμα ,εφόσον η Ο.Ε.Φ δεν διαθέτει ιδιόκτητο χώρο. Η δαπάνη πιστοποιείται στο πρακτικό ελέγχου της αρμόδιας Επιτροπής της Δ.Α.Α και σε υπεύθυνη Δήλωση του φορέα .

η. Για παροχή υπηρεσιών: τιμολόγια παροχής υπηρεσιών ή αποδείξεις παροχής υπηρεσιών

θ. Για αγορά υλικών, εξοπλισμού, παγίων αγαθών: τιμολόγια, δελτία αποστολής, φορτωτικές και λοιπά παραστατικά που εκδίδονται σε επιτηδευματίες, όπως αυτά προβλέπονται από τον Κ.Φ.Β.&Σ για κάθε πρόσωπο που συναλλάσσεται με τον δικαιούχο.

8. Ο ΦΠΑ δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

9. Σε περίπτωση προμήθειας υλικών, εξοπλισμού και αναθέσεων έργων ακολουθείται για όλες τις Ο.Ε.Φ η διαδικασία του ΠΔ 283/1989 που ισχύει για τις συνεταιριστικές οργανώσεις.

10. Για όλες τις ενέργειες για τις οποίες προβλέπεται να ακολουθείται διαδικασία δημοσίευσης και ανάθεσης έργου κατόπιν διαγωνισμού, πρέπει να υποβάλλονται όλα τα σχετικά έγγραφα βάσει των οποίων προκύπτει η δημοσίευση ή η ανάθεση του έργου. Οι συμβάσεις και τα ιδιωτικά συμφωνητικά μεταξύ του φορέα υλοποίησης του προγράμματος ή των δικαιούχων και των αντισυμβαλλομένων πρέπει να είναι θεωρημένα από την οικεία Δ.Ο.Υ.

11. Κάθε παραστατικό που υποβάλλεται από τους δικαιούχους πρέπει να είναι πρωτότυπο και να φέρει επ'αυτού σφραγίδα, με μέριμνα του φορέα, ότι έχει επιδοτηθεί στα πλαίσια των Καν.(ΕΚ)1334/2002 όπως ισχύει, εκτός από την περίπτωση των δικαιούχων που υποχρεούνται να τηρούν τα πρωτότυπα στο αρχείο τους. Στην περίπτωση αυτή, οι δικαιούχοι δηλώνουν τούτο στην αίτηση ενίσχυσης και προσκομίζουν στις οικείες Δ.Α.Α το πρωτότυπο και ένα αντίγραφο, ώστε να θεωρηθεί το αντίγραφο με την ένδειξη «ακριβές αντίγραφο εκ του πρωτοτύπου».

12. Σε ότι αφορά προμήθεια εξοπλισμού στα πλαίσια υλοποίησης της παρούσης οι δικαιούχοι φορείς υποχρεούνται σε αγορά καινούργιου εξοπλισμού καθώς και στη διατήρησή του, σε κατάσταση λειτουργική, τουλάχιστον για 5 έτη από την προμήθειά του. Σε αντίθετη περίπτωση επιβάλλονται οικονομικές κυρώσεις ανάλογες με το διπλάσιο της απολεσθείσης αξίας, όπως προσδιορίζεται μετά την αφαίρεση των ποσών απόσβεσης.

13. Τα αγορασθέντα πάγια υλικά μονίμου εξοπλισμού στα πλαίσια υλοποίησης της παρούσας, υποχρεωτικά φέρουν σε εμφανές σημείο αναπόσπαστη ειδική ετικέτα, στην οποία αναγράφεται ευανάγνωστα:

«Πρόγραμμα επιχορηγούμενο από την Ε.Ε - Καν.(ΕΚ) 1334/2002 - δράση .... - υπ'αριθμ. έγκρισης προγράμματος......................»

14. Ο φορέας υποχρεούται να καταχωρεί όλες τις δαπάνες που επιδοτούνται από το πρόγραμμα, με ειδική διάκριση και σε ιδιαίτερους λογαριασμούς, στα λογιστικά του βιβλία (βιβλίο μητρώου παγίων για τον πάγιο εξοπλισμό - λοιπά λογιστικά βιβλία). Τα παραπάνω λογιστικά βιβλία είναι ανά πάσα στιγμή στη διάθεση των αρμοδίων κοινοτικών και εθνικών οργάνων για την πραγματοποίηση των σχετικών ελέγχων.

15. Στα έντυπα των αιτήσεων και στις συμβάσεις που υπογράφονται μεταξύ του ΟΠΕΚΕΠΕ και των δικαιούχων, θα αναφέρεται το ποσοστό της επιχορήγησης από κοινοτικούς και εθνικούς πόρους.

16. Οι πιστώσεις βαρύνουν ανάλογα με τον τομέα προγράμματος το ΕΓΤΠΕ ή και τον τακτικό προϋπολογισμό. Σχετική αναγραφή θα υπάρχει και στην κατάσταση αναγνώρισης δαπανών.

Άρθρο 12

Το συνημμένο παράρτημα Υποδειγμάτων αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

Η απόφαση αυτή ισχύει από της δημοσιεύσεώς της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως, πλην των άρθρων 4, 5 και 6, που ισχύουν από 29.10.2004.

ΣΥΜΒΑΣΗ

ΟΠΕΚΕΠΕ ΜΕ ΟΕΦ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ
ΤΟΥ ΕΓΚΕΚΡΙΜΕΝΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΝ(ΕΚ)1334/2002

Ο Οργανισμός Πληρωμών Ελέγχου Κοινοτικών Ενισχύσεων Προσανατολισμού και Εγγυήσεων (ΟΠΕΚΕΠΕ) καλούμενος «αρμόδιος οργανισμός» εκπροσωπούμενος από τον Πρόεδρο αυτού κ......................

αφενός

και

η Ο.Ε.Φ .... στο εξής καλούμενη «ο αντισυμβαλλόμενος» εκπροσωπούμενη από τον νόμιμο εκπρόσωπο της Ο.Ε.Φ. .... στα πλαίσια της ....απόφασης έγκρισης του προγράμματος.

αφετέρου

Έχοντας υπόψη:

τον κανονισμό (ΕΟΚ) υπ'αριθμ. 136/1966 του Συμβουλίου τους κανονισμούς (ΕΚ) αριθμ. 1334/2002 και 1331/2004 της Επιτροπής για τις λεπτομέρειες εφαρμογής του κανονισμού (ΕΚ) αριθμ. 1638/1998 του Συμβουλίου όσον αφορά τα προγράμματα δραστηριοτήτων των οργανώσεων ελαιουργικών φορέων για τις περιόδους εμπορίας 2004/2005,

συμφώνησαν τα ακόλουθα:

Αρθρο 1 - Αντικείμενο

1. Ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να εκτελεί τις ενέργειες, των οποίων αντικείμενο είναι το εξής:

α) ....

β)............ ....
....

γ)...
....

δ)..
....

όπως καθορίζονται στο εγκριθέν πρόγραμμα με την αριθμ....................απόφαση του Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων .

Ο αντισυμβαλλόμενος είναι, έναντι του αρμοδίου οργανισμού, ο μόνος υπεύθυνος για την εκτέλεση της ενέργειας και ο μόνος συνομιλητής αυτού.

Ο αρμόδιος οργανισμός σε καμία περίπτωση δεν δύναται να υποστεί τις συνέπειες των ενδεχομένων διαφορών μεταξύ του αντισυμβαλλόμενου και των ενδεχομένων εταίρων ή/ και υπεργολάβων αυτού.

Η παρούσα σύμβαση τροποποιείται μόνο με έγγραφη συμφωνία μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών, κατόπιν αιτιολογημένης αιτήσεως ενός εξ' αυτών. Οι ενδεχόμενες τροποποιήσεις λαμβάνουν τον τύπο συμπληρωματικής σύμβασης που υπογράφεται από καθένα από τα συμβαλλόμενα μέρη.

Η παρούσα σύμβαση δεν δύναται να τροποποιηθεί κατά το τελευταίο τρίμηνο πριν από το τέλος της περιόδου που αναφέρεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της παρούσας.

Ωστόσο, σε εξαιρετικές περιπτώσεις δεόντως αιτιολογημένες, επιτρέπεται παρέκκλιση από το προηγούμενο εδάφιο.

Άρθρο 2 - Διάρκεια

1. Η παρούσα σύμβαση παράγει αποτελέσματα από την ημέρα της υπογραφής και λήγει την 31.10.2005.

2. Οι ενέργειες που προβλέπονται στο άρθρο 1 της παρούσας, πραγματοποιούνται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και παύουν κατά την λήξη της.

Άρθρο 3 - Χρηματοδοτική συμμετοχή της Κοινότητας

1. Η κοινοτική χρηματοδοτική συμμετοχή αντιστοιχεί

- σε ποσοστό 100% για τον τομέα της παρακολούθησης -διοικητικής διαχείρισης του τομέα αγοράς ελαιολάδου
- σε ποσοστό 100%ι για τον τομέα βελτίωσης των περιβαλλοντικών επιπτώσεων της ελαιοκαλλιέργειας,
- σε ποσοστό 100% των παγίων και 75% των λοιπών δαπανών για τον τομέα βελτίωσης ποιότητας της παραγωγής ελαιολάδου και επιτραπέζιων ελιών και
- σε ποσοστό 50% για τον τομέα της ιχνηλασιμότητας.

2. Τα ποσά που αφορούν το φόρο προστιθέμενης αξίας ή άλλους δασμούς και φόρους δεν λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό της χρηματοδοτικής συμμετοχής της Κοινότητας.

3. Η χρηματοδοτική συμμετοχή της Κοινότητας δεν δύναται σε καμία περίπτωση να αυξηθεί, ακόμη και εάν το πραγματικό κόστος των σχετικών ενεργειών υπερβαίνει το κόστος που προσδιορίζεται από τον αντισυμβαλλόμενο στην προσφορά του. Ο αντισυμβαλλόμενος φέρει μόνος τους κινδύνους της υπέρβασης.

4. Εάν το συνολικό κόστος των ενεργειών που αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσας αποδειχθεί κατώτερο από το ποσό που αναφέρεται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου, η χρηματοδοτική συμμετοχή της Κοινότητας μειώνεται ανάλογα.

Άρθρο 4 - Εκτέλεση των ενεργειών

1. Ο αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει μόνος την τεχνική και χρηματοδοτική ευθύνη των ενεργειών που αναφέρονται στο άρθρο 1, καθώς και την ευθύνη της συμβατότητας τους με τους σχετικούς εφαρμοστέους κανόνες ανταγωνισμού.

2. Ο αντισυμβαλλόμενος είναι ο μόνος υπεύθυνος για την απόκτηση των αδειών ή εγκρίσεων που είναι αναγκαίες για την εκτέλεση της σύμβασης.

3. Εντούτοις, κατόπιν αιτήσεως δεόντως αιτιολογημένης, μπορεί να επιτραπεί στον αντισυμβαλλόμενο από τον αρμόδιο οργανισμό να αναθέσει σε τρίτα φυσικά ή νομικά πρόσωπα την εκτέλεση μέρους των ενεργειών που εμφαίνονται στο άρθρο1 της παρούσας, χωρίς πάντως να απαλλάσσεται από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν έναντι του αρμοδίου οργανισμού δυνάμει της παρούσας σύμβασης, και ειδικότερα από την ευθύνη που αναφέρεται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου.

Πριν τη σύναψη ενδεχομένων συμβάσεων υπεργολαβίας, ο αντισυμβαλλόμενος ανακοινώνει στον αρμόδιο οργανισμό το όνομα και την εταιρική επωνυμία των τρίτων, στους οποίους προτίθεται να αναθέσει την εκτέλεση μέρους της ενέργειας, καθώς και τα ονόματα ενδεχόμενων συμβούλων. Η σύμβαση υπεργολαβίας συνάπτεται οριστικά μόνο μετά από έγγραφη έγκριση του σχεδίου της από τον αρμόδιο οργανισμό.

4. Ο αντισυμβαλλόμενος περιλαμβάνει στις ενδεχόμενες συμβάσεις που συνάπτει με τρίτους, ρήτρες βάσει των οποίων ο αρμόδιος οργανισμός δύναται να ασκεί τα ίδια δικαιώματα και να απολαύσει των ιδίων εγγυήσεων και ελέγχων έναντι των υπεργολάβων, όπως και έναντι του ιδίου του αντισυμβαλλόμενου.

5. Μεταβολές στην κατανομή των δαπανών , είναι ανεκτές εντός ορίου 10% ανά δράση, εφόσον δεν υπάρχει υπέρβαση του εγκεκριμένου ορίου χρηματοδότησης ανά τομέα προγράμματος.

6. Ο αντισυμβαλλόμενος αναλαμβάνει την υποχρέωση για τον ίδιο και για τους ενδεχόμενους υπεργολάβους του:

- να μην υποβάλλει αιτήσεις για να επωφεληθεί από άλλες κοινοτικές ή εθνικές ενισχύσεις, προκειμένου για την εκτέλεση των ενεργειών που αναφέρονται στο άρθρο1 της παρούσας.
- να αναφέρει σαφώς και ευανάγνωστα σε όλα τα έγγραφα που συντάσσει, ότι η Ευρωπαϊκή Επιτροπή συμμετείχε στη χρηματοδότηση των ενεργειών που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 3.

7. Ο αντισυμβαλλόμενος διαθέτει αμελλητί για την εκτέλεση της σύμβασης το προσωπικό που προβλέπεται στην πρόταση και γενικότερα το απαραίτητο προσωπικό για την καλή εκτέλεση των έργων που του έχουν ανατεθεί.

Εάν το προσωπικό καθορίζεται ονομαστικώς στην πρόταση, ο αντισυμβαλλόμενος ή, ενδεχομένως ο υπεργολάβος δύναται να αντικαταστήσει με προσωπικό ισότιμης ειδικεύσεως με την επιφύλαξη της προηγούμενης έγγραφης συναίνεσης του αρμόδιου οργανισμού.

8. Ο αντισυμβαλλόμενος ενημερώνει αμελλητί εγγράφως τον αρμόδιο οργανισμό, παρέχοντάς του κάθε χρήσιμη πληροφορία, για οποιοδήποτε γεγονός που δύναται να παρακωλύσει την ορθή εκτέλεση της παρούσας σύμβασης εντός των προβλεπομένων προθεσμιών.

Άρθρο 5 - Εκθέσεις και έγγραφα

1. Ο αντισυμβαλλόμενος διαβιβάζει στον αρμόδιο οργανισμό κάθε τρίμηνο έκθεση σχετικά με τις εργασίες που εκτελέστηκαν κατά το τρίμηνο που διέρρευσε. Η έκθεση αυτή διαβιβάζεται εντός του επόμενου μετά το τρίμηνο μηνός.

2. Ο αντισυμβαλλόμενος διαβιβάζει στον αρμόδιο οργανισμό τελική έκθεση που περιλαμβάνει τα στοιχεία του άρθρου 9 παρ.2 β του Καν(ΕΚ)1334/02 σχετικά με την εκτέλεση των εργασιών που υλοποιήθηκαν, εντός της προθεσμίας που ορίζεται στο άρθρο 9 παράγραφος 1 του Καν(ΕΚ)1334/2002.

Οι εν λόγω εκθέσεις περιλαμβάνουν περιγραφή των διαφόρων ενεργειών που υλοποιήθηκαν και, ενδεχομένως, των ενεργειών που υλοποιήθηκαν από τους υπεργολάβους και παρουσιάζουν για κάθε μία ενέργεια τα αποτελέσματα που επιτεύχθηκαν και τις σχετικές δαπάνες. Η τελική έκθεση περιλαμβάνει επίσης γενική αξιολόγηση των ενεργειών που υλοποιήθηκαν καθώς και των αποτελεσμάτων που επιτεύχθηκαν.

Άρθρο 6 - Τρόπος πληρωμής

1 .Η πληρωμή του εγκεκριμένου προγράμματος θα γίνει .....(με/χωρίς) προκαταβολή χρηματοδότησης .

2. Ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να ανοίξει τραπεζικό λογαριασμό, ο οποίος θα χρησιμοποιείται αποκλειστικά για όλες τις οικονομικές πράξεις που θα πραγματοποιηθούν για τη διαχείριση της παρούσας σύμβασης.

3. Η χρηματοδοτική συμμετοχή της Κοινότητας καταβάλλεται από τον αρμόδιο οργανισμό στον παρακάτω τραπεζικό λογαριασμό που ανοίγεται στο όνομα του αντισυμβαλλόμενου:

Τράπεζα :

Κωδικός τράπεζας :

Κωδικός υποκαταστήματος :

Αριθμός λογαριασμού:

4. Ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται :

- να καταβάλλει τη συνεισφορά του στον ίδιο λογαριασμό, ταυτόχρονα με τις καταβολές της χρηματοδοτικής συμμετοχής της Κοινότητας.
- να τακτοποιεί τις δαπάνες που υποβάλλονται από τους υπεργολάβους εντός των νομίμων προθεσμιών.

5. Οι αιτήσεις χορήγησης προκαταβολής και υπολοίπου της χρηματοδότησης που προβλέπονται στα άρθρα 5, 8 και 9 του Καν.(ΕΚ) υπ'αριθμ. 1334/02 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν βάσει του Καν(ΕΚ)1331/04, συνοδεύονται από καταστάσεις δαπανών και παραστατικά όπως προβλέπονται στα σχετικά άρθρα της ....Απόφασης του Υπ.Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

6. Ο αρμόδιος οργανισμός δύναται, αφού ειδοποιήσει τον αντισυμβαλλόμενο, να αναβάλει τις πληρωμές εάν, βάσει των εγγράφων και των πληροφοριών που αναφέρονται στον παρόν άρθρο και κατόπιν τεχνικών, διοικητικών και λογιστικών ελέγχων, διαπιστώσει ανωμαλίες, και ιδίως ότι η εκτέλεση των ενεργειών δεν συμμορφώνεται προς το συμφωνηθέν πρόγραμμα ή ότι η κατάσταση των δαπανών δεν αντιστοιχεί στις υλοποιηθείσες ενέργειες. Η καταβολή της αναβληθείσας πληρωμής πραγματοποιείται μόνο μετά την παροχή από τον αντισυμβαλλόμενο των αναγκαίων δικαιολογητικών στοιχείων.

7. Εάν κατά τον έλεγχο διαπιστωθεί, ότι ορισμένα ποσά έχουν καταβληθεί αχρεωστήτως στον αντισυμβαλλόμενο, ο αρμόδιος οργανισμός προβαίνει στην ανάκτηση των καταβληθέντων ποσών, προσαυξημένων με τόκους που υπολογίζονται από την ημερομηνία της καταβολής έως την πραγματική ανάκτησή τους.

8. Στην περίπτωση καταγγελίας της σύμβασης, η καταβολή της χρηματοδοτικής συμμετοχής της Κοινότητας αναστέλλεται, έως ότου καθορισθούν τα αποτελέσματα της καταγγελίας, σύμφωνα με το άρθρο 10 παράγραφος 4 της παρούσας.

Άρθρο 7 - Έλεγχος

1. Ο αντισυμβαλλόμενος και οι ενδεχόμενοι υπεργολάβοι διαθέτουν στον αρμόδιο οργανισμό όλες τις πληροφορίες και τα έγγραφα που είναι αναγκαία για να ελέγχεται η τήρηση των υποχρεώσεών τους.

2. Ο αρμόδιος οργανισμός δύναται, ανά πάσα στιγμή, να διενεργεί ελέγχους εγγράφων και επιτόπιους ελέγχους, οι οποίοι του επιτρέπουν να παρακολουθεί την πρόοδο και την υλοποίηση των σχετικών ενεργειών. Οι εντεταλμένοι υπάλληλοι του αρμόδιου οργανισμού έχουν επίσης πρόσβαση στα βιβλία και σε κάθε άλλο έγγραφο που αναφέρεται σε δαπάνη σχετική με την σύμβαση, κατά τη διάρκεια της χρονικής περιόδου που καθορίζεται στη σύμβαση και επί πενταετία μετά τη λήξη της εν λόγω περιόδου.

Άρθρο 8 - Εκπτώσεις και ενδεχόμενα έσοδα

1. Ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να χρησιμοποιεί όλες τις δυνατότητες εξασφάλισης εκπτώσεων, μειώσεων ή προμηθειών.

Υποχρεούται να πιστώνει το λογαριασμό που αναφέρεται στο άρθρο 6 παράγραφος 3 της παρούσας, με κάθε έκπτωση και κάθε μείωση ή προμήθεια που λαμβάνει.

2. Ο αντισυμβαλλόμενος οφείλει να πιστώνει το λογαριασμό που αναφέρεται στο άρθρο 6 παράγραφος 3 της παρούσας, με κάθε έσοδο που προκύπτει από την εκτέλεση των ενεργειών που αποτελούν αντικείμενο της παρούσας σύμβασης, ιδίως δε με τους ενδεχόμενους τόκους από την τοποθέτηση κάθε ποσού που προέρχεται από τη χρηματοδοτική συμμετοχή της Κοινότητας.

3. Όλα τα ανωτέρω πιστοποιούμενα ποσά αφαιρούνται από το ποσό της χρηματοδοτικής συμμετοχής της Κοινότητας.

Άρθρο 9 - Συμψηφισμός απαιτήσεων

Οι αμοιβαίες απαιτήσεις των συμβαλλομένων που απορρέουν από την παρούσα σύμβαση ή και από προηγούμενες συμβάσεις δεν δύνανται να συμψηφισθούν με άλλες απαιτήσεις μεταξύ των ιδίων συμβαλλομένων.

Άρθρο 10 - Ρήτρα λύσεως της συμβάσεως

1. Η παρούσα σύμβαση λύεται αυτοδικαίως, χωρίς αποζημίωση, από το αρμόδιο οργανισμό, εάν ο αντισυμβαλλόμενος δεν τηρήσει μία από τις υποχρεώσεις που τον βαρύνουν δυνάμει της παρούσας σύμβασης, αφού ο αρμόδιος οργανισμός κοινοποιήσει σχετική όχληση με συστημένη επιστολή και απόδειξη παραλαβής και παρέλθει άπρακτη προθεσμία ενός μηνός.

2. Η σύμβαση λύεται από τον αρμόδιο οργανισμό χωρίς προειδοποίηση στις κάτωθι περιπτώσεις.

α) εάν ο αντισυμβαλλόμενος δεν δύναται να αποκτήσει, εξ υπαιτιότητάς του, μία από τις άδειες ή εγκρίσεις που είναι αναγκαίες για την εκτέλεση της σύμβασης.

β) εάν ο αντισυμβαλλόμενος έχει διαπράξει σοβαρή παράβαση των συμβατικών υποχρεώσεών του, η οποία διαπιστώνεται δεόντως από τον αρμόδιο οργανισμό.

γ) εάν ο αντισυμβαλλόμενος έχει υποβάλλει ψευδείς δηλώσεις, για να λάβει την κοινοτική χρηματοδότηση.

3. Στις περιπτώσεις των παραγράφων 1 και 2, ο αντισυμβαλλόμενος χάνει ολόκληρη την εγγύηση του 5% και την εγγύηση προκαταβολής κατ' αναλογία του ποσού της χρηματοδοτικής συμμετοχής της Κοινότητας που έχει καταβληθεί αχρεωστήτως.

4. Σε περίπτωση καταγγελίας, το οφειλόμενο στον αντισυμβαλλόμενο ποσό καθορίζεται βάσει του πραγματικού κόστους των ενεργειών που έχουν εκτελεσθεί, συμπερι-

λαμβανομένων ή των δαπανών που προέκυψαν από εργασίες προπαρασκευαστικές των ενεργειών σύμφωνα με τη σύμβαση, πριν από την καταγγελία, ή των εξόδων που προέκυψαν από εργασίες προπαρασκευαστικές της προς εκτέλεση ενέργειας, με την επιφύλαξη των αποζημιώσεων που οφείλει ο αντισυμβαλλόμενος λόγω της καταγγελίας.

Άρθρο 11 - Φορολογική ρήτρα

1. Κατ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 3 και 4 Πρωτοκόλλου περί προνομίων και ασυλιών των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων, η κοινοτική συνεισφορά απαλλάσσεται από όλους τους δασμούς και φόρους, και ιδίως από το φόρο προστιθέμενης αξίας. Για την εφαρμογή των άρθρων 3 και 4 του εν λόγω Πρωτοκόλλου, ο αντισυμβαλλόμενος συμμορφώνεται προς τις οδηγίες του αρμόδιου οργανισμού και της Επιτροπής.

2. Εάν ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται στην πληρωμή του φόρου προστιθέμενης αξίας, το αντίστοιχο ποσό δεν είναι επιλέξιμο για την χρηματοδοτική συμμετοχή της Κοινότητας.

Άρθρο 12 - Διαφορές μεταξύ αντισυμβαλλόμενου και τρίτων

1. Εάν ο αρμόδιος οργανισμός ζητήσει από τον αντισυμβαλλόμενο να κινήσει διοικητική ή δικαστική διαδικασία, σε περίπτωση διαφοράς με τρίτους που προκύπτει από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, ο αντισυμβαλλόμενος υποχρεούται να συμμορφωθεί προς τις οδηγίες του αρμόδιου οργανισμού.

2. Ο αντισυμβαλλόμενος ενημερώνει εγγράφως τον αρμόδιο οργανισμό σχετικά με κάθε διοικητική ή δικαστική διαδικασία που έχει κινηθεί εναντίον του και προέκυψε από την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Τα συμβαλλόμενα μέρη αποφασίζουν από κοινού τις ενέργειες στις οποίες θα προβούν.

Άρθρο 13 - Διατάξεις εφαρμοστέες σε περίπτωση σύγκρουσης

Σε περίπτωση σύγκρουσης μεταξύ της παρούσας σύμβασης και της πρότασης του αντισυμβαλλομένου, εφαρμόζονται μόνο οι ρήτρες της παρούσας σύμβασης.

Άρθρο 14 - Δικαιοδοσία

1. Η παρούσα σύμβαση διέπεται από το Ελληνικό δίκαιο.

2. Κάθε διαφορά μεταξύ του αρμόδιου οργανισμού και του αντισυμβαλλόμενου ή κάθε αγωγή του ενός των συμβαλλομένων μερών κατά του άλλου, η οποία στηρίζεται στην παρούσα σύμβαση και δεν ρυθμίστηκε με φιλικό διακανονισμό μεταξύ των συμβαλλομένων μερών, υποβάλλεται στα δικαστήρια Αθηνών.

Έγινε στην ΑΘΗΝΑ εις τριπλούν
στις ....

Για τον αρμόδιο οργανισμό Για τον αντισυμβαλλόμενο

ΑΙΤΗΣΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ......................................	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:
ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ..	ΑΠ:
ΤΗΛ ....FAX..........................	ΠΡΟΣ :ΟΠΕΚΕΠΕ
E MAIL...	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΛΙΖΩ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΜΗΜΑ ΛΙΠΑΡΩΝ
ΔΙΟΙΚΗΤ.ΕΔΡΑΣ..	Αχαρνών 241
ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΕΔΡΑΣ......................................	104 46 Αθήνα
ΕΔΡΑΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ......................................	ΚΟΙΝ: Δ.Α.Α..............
ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ	
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ..	Παρακαλώ να μου χορηγηθεί
ΤΗΛ...	προκαταβολή ύψους .για
ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.............................	την εκπόνηση του
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΤΗΣ Ο.Ε.Φ..................	εγκεκριμένου προγράμματος
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ......................................	βάσει του Καν(ΕΚ)1334/02
....	όπως τροποποιήθηκε και
ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΟΥ	ισχύει.
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ...	Ο αιτών
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ....................................	Βεβαιώνεται
Α.Φ.Μ...	το γνήσιο της υπογραφής
ΔΟΥ...	το νόμιμον της
ΑΡ.ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΠΕΚΕΠΕ...................................	εκπροσώπησης
ΤΡΑΠΕΖΑ..	
ΑΡ.ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ..	

συνημμένα:

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΑΡ.ΠΡΩΤ.
ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΑΙΤΗΣΗ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

ΕΤΑΙΡΙΚΗ ΕΠΩΝΥΜΙΑ.. ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ:

ΝΟΜΙΚΗ ΜΟΡΦΗ.. ΑΠ:

ΤΗΛ ....FAX.......................... ΠΡΟΣ: ΟΠΕΚΕΠΕ

E MAIL.. ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΛΙΖΩ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΜΗΜΑ ΛΙΠΑΡΩΝ

ΔΙΟΙΚΗΤ.ΕΔΡΑΣ... Αχαρνών 241

ΕΜΠΟΡΙΚΗΣ ΕΔΡΑΣ.. 104 46 Αθήνα

ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ ....

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ

ΤΗΛ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΤΗΣ Ο. Ε. Φ...................

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ.......................................

....

ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ...............................

Α.Φ.Μ..

ΑΡ.ΜΗΤΡΩΟΥ ΟΠΕΚΕΠΕ...................................

ΤΡΑΠΕΖΑ..

ΑΡ.ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ..

Δια της Δ/νσεως Αγροτικής Ανάπτυξης.......................... Παρακαλώ να μου χορηγηθεί εκκαθάριση ενίσχυσης .... για την εκπόνηση του εγκεκριμένου προγράμματος ....βάσει του Καν(ΕΚ) 1334/02 όπως τροποποιήθηκε ισχύει.

Ο αιτών

Βεβαιώνεται

το γνήσιο της υπογραφής]

το νόμιμον της εκπροσώπησης

Συνημμένα

ΑΠΟΔΕΙΞΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
ΑΡ.ΠΡΩΤ.
ΥΠΟΓΡΑΦΗ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Στ................................σήμερα................................η πρωτοβάθμια τριμελής Επιτροπή η οποία συνεστήθη με την αριθμ......................απόφαση του Νομάρχη............ ....ΝΑ..............................αποτελούμενη από τους: α)............................β)..γ)................. . ... πραγματοποίησε διοικητικούς και επιτόπιους ελέγχους της πληρότητας και νομιμότητας των δικαιολογητικών τα οποία κατετέθησαν με την αριθμ.............................αίτηση για τη χορήγηση της προκαταβολής εκκαθάρισης της Ο.Ε.Φ.. παρουσία του εκπροσώπου της ,σύμφωνα με το άρθρο ....της υπ' αριθμ...................απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Α.ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΕΦ-ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΝΑ	ΟΧΙ
Επωνυμία		
Ταχυδρομική Διεύθυνση έδρας		
Ταχ.Διεύθυνση εγκαταστάσεων		
Αριθμός έγκρισης ΟΕΦ		
Αριθμός Έγκρισης προγράμματος		
Α.Φ.Μ		
Αριθμός Τραπ. Λογαριασμού		
Β. ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ -ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ		
ΕΛΕΓΧΟΣ		
Δικαιολογητικά		
Εγγύηση προκαταβολής		
Εγγύηση συμμετοχής		
Γενικά έξοδα μέχρι 2% των συνολικών δαπανών		
και λιγότερα από την κάθε μία ξεχωριστά κύρια		
δαπάνη		
Εξασφάλιση εθνικής συμμετοχής		
Το σύνολο πραγματοποιηθεισών δαπανών καλύπτει την προκαταβολή κοιν. χρηματοδότησης, της εθνικής και της Ίδιας συμμετοχής του φορέα εφόσον απαιτείται) -		
Τα παραστατικά δαπανών είναι πρωτότυπα		
Τα παραστατικά δαπανών είναι εξοφλημένα		
Για τους λογαριασμούς ΟΤΕ υπεύθυνη δήλωση		
για τον κάτοχο του αριθμού τηλεφώνου		
Στις δαπάνες δεν συνυπολογίστηκε ΦΠΑ		
Οι δαπάνες έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι 31.10.2005 και είναι καταχωρημένες στα λογιστικό βιβλίο που τηρείται ειδικά για το πρόγραμμα		
Αναλυτικές καταστάσεις ανά κατηγορία δαπάνης και συγκεντρωτικές καταστάσεις δαπανών του προγράμματος ανά τομέα δραστηριότητας		
Τα παραστατικά που υποβάλλονται φέρουν σφραγίδα του φορέα (άρθρο 8 της παρούσης)		
ότι επιδοτείται στα πλαίσια του εγκεκριμένου προγράμματος		
Για τις δαπάνες απασχόλησης όσα προβλέπονται στο άρθρο 11		
Για αναθέσεις έργων ,δημοσιεύσεις κατόπιν διαγωνισμού έχουν υποβληθεί τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα		
Τήρηση της νομοθεσίας προμηθειών προκειμένου για προμήθειες υλικού -εξοπλισμού		
Γ. ΕΠΙΤΟΠΙΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ		
Έλεγχος φορολογικών στοιχείων		
Έλεγχος εγκαταστάσεων ως προς τη λειτουργία τους		
Έλεγχος λειτουργικής κατάστασης εξοπλισμού		
Έλεγχος απασχολούμενων στο πρόγραμμα σύμφωνα με		
όλες τις νόμιμες διαδικασίες και τήρηση παρουσιολογίου		
Έλεγχος ποιότητας και αποτελεσματικότητας προγράμματος		

Παρατηρήσεις:..
....

Ο Εκπρόσωπος του φορέα | Τα μέλη της Επιτροπής
....

Συνημμένη έκθεση αξιολόγησης

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

ΠΡΑΚΤΙΚΟ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΕΠΙΤΟΠΙΟΥ ΤΕΧΝΙΚΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

Στ................................σήμερα.........................η δευτεροβάθμια τριμελής Επιτροπή η οποία συνεστήθη με την αριθμό.......................απόφαση του Νομάρχου.................................και αποτελείται από τους:

α).......................................β)......................................γ)...

πραγματοποίησε επανέλεγχο της πληρότητας και νομιμότητας των δικαιολογητικών τα οποία κατετέθησαν με την αριθμό.......... αίτηση για τη χορήγηση της ....και μετά από ....ένσταση της Ο.Ε.Φ...................................που υπεβλήθη υπό του μονίμου εκπροσώπου της σύμφωνα με το άρθρο ....της υπ’ αριθμό....................απόφασης του Υπουργού Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων.

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΕΦ-ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Επωνυμία		
Ταχυδρομική Διεύθυνση έδρας		
Ταχ.Διεύθυνση εγκαταστάσεων		
Αριθμός έγκρισης .Ο.Ε.Φ		
Αριθμός Έγκρισης προγράμματος		
Α.Φ.Μ		
Αριθμός Τραπ.Λογαριασμού		
Β. ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ -ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ		
Δικαιολογητικά		
Εγγύηση προκαταβολής		
Εγγύηση συμμετοχής		
Γενικά έξοδα μέχρι 2% των συνολικών δαπανών και λιγότερα από την κάθε μία ξεχωριστά κύρια δαπάνη		
Εξασφάλιση εθνικής συμμετοχής		
Το σύνολο πραγματοποιηθεισών δαπανών καλύπτει την προκαταβολή κοιν. χρηματοδότησης ,της εθνικής και της Ιδιας συμμετοχής του φορέα εφόσον απαιτείται)		
Τα παραστατικά δαπανών είναι πρωτότυπα		
Τα παραστατικά δαπανών είναι εξοφλημένα		
Για τους λογαριασμούς ΟΤΕ υπεύθυνη δήλωση για τον κάτοχο του αριθμού τηλεφώνου		
Στις δαπάνες δεν συνυπολογίστηκε ΦΠΑ		
Οι δαπάνες έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι 31/10/2005		
Αναλυτικές καταστάσεις ανά κατηγορία δαπάνης και συγκεντρωτικές καταστάσεις δαπανών του προγράμματος ανά τομέα δραστηριότητας		
Τα παραστατικά που υποβάλλονται φέρουν σφραγίδα του φορέα (άρθρο 8 της παρούσης) ότι επιδοτείται στα πλαίσια του .....εγκεκριμμένου προγράμματος		
Για τις δαπάνες απασχόλησης όσα προβλέπονται στο άρθρο 11		
Για αναθέσεις έργων ,δημοσιεύσεις κατόπιν διαγωνισμού έχουν υποβληθεί τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα		
Τήρηση της νομοθεσίας προμηθειών προκειμένου για προμηθείς υλικού -εξοπλισμού		
Γ. ΕΠΙΤΟΠΙΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ		
Έλεγχος φορολογικών στοιχείων		
Έλεγχος εγκαταστάσεων		
Έλεγχος εξοπλισμού		
Έλεγχος απασχολουμένων στο πρόγραμμα σύμφωνα με όλες τις νόμιμες διαδικασίες		
Έλεγχος ποιότητας και αποτελεσματικότητας προγράμματος		

Παρατηρήσεις:..

Ο Εκπρόσωπος του φορέα   Τα μέλη της Επιτροπής

....

Συνημμένη έκθεση αξιολόγησης

ΠΡΑΚΤΙΚΟ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΠΟΔΕΣΜΕΥΣΗΣ ΕΓΓΥΗΣΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ
- ΕΓΓΥΗΣΗΣ 5%

Στ................................σήμερα............................η τριμελής Επιτροπή η οποία συνεστήθη με την αριθμ.......................απόφαση του Νομάρχη.................................και αποτελείται από τους:

α)...................................β)......................................γ

πραγματοποίησε .... έλεγχο με σκοπό την διαπίστωση της τήρησης των όρων χορήγησης της κοινοτικής χρηματοδότησης ιδίως όσον αφορά στους όρους έγκρισης ,στην εφαρμογή των εγκριθέντων προγραμμάτων, στις δαπάνες που πράγματι πραγματοποιήθηκαν τη χρηματοδοτική συμβολή του φορέα, σύμφωνα με το άρθρο ....της υπ’ αριθμ....................απόφασης του Υπουργού Γεωργίας προκειμένου να προχωρήσει στην αποδέσμευση της εγγύησης προκαταβολής ποσού

Α. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΕΦ-ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΝΑΙ	ΟΧΙ
Επωνυμία		
Ταχυδρομική Διεύθυνση έδρας		
Ταχ.Διεύθυνση εγκαταστάσεων		
Αριθμός έγκρισης Ο.Ε.Φ		
Αριθμός Έγκρισης προγράμματος		
Α.Φ.Μ		
Αριθμός Τραπ.Λογαριασμού		
Β.ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ		
Πρωτότυπη κατάσταση πραγματοποιηθεισών δαπανών συνολική και κατά κατηγορία δαπάνης		
Εξοφλημένα παραστατικά		
Εμπρόθεσμη αίτηση αποδέσμευσης		
Γ.ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΩΝ ΔΑΠΑΝΩΝ(		
Γενικά έξοδα μέχρι 2% των συνολικών δαπανών και λιγότερα από την κάθε μία ξεχωριστά κύρια δαπάνη		
Σύνολο πραγματοποιηθεισών δαπανών		
Το σύνολο πραγματοποιηθεισών δαπανών καλύπτει την κοιν.χρηματοδότηση ,την εθνική και το σύνολο της συμμετοχής του φορέα εφόσον απαιτείται .		
Τα παραστατικά δαπανών είναι πρωτότυπα		
Τα παραστατικά δαπανών είναι εξοφλημένα		
Για τους λογαριασμούς ΟΤΕ υπεύθυνη δήλωση για τον κάτοχο του αριθμού τηλεφώνου		
Στις δαπάνες δεν συνυπολογίστηκε ΦΠΑ		
Οι δαπάνες έχουν πραγματοποιηθεί μέχρι 31/10/2005		
Αναλυτικές καταστάσεις ανά κατηγορία δαπάνης και συγκεντρωτικές καταστάσεις δαπανών του προγράμματος ανά τομέα δραστηριότητας		
Τα παραστατικά που υποβάλλονται φέρουν σφραγίδα του φορέα (άρθρο 11 της παρούσης) ότι επιδοτείται στα πλαίσια του .....εγκεκριμένου προγράμματος		
Για τις δαπάνες απασχόλησης όσα προβλέπονται στο άρθρο 11		
Για αναθέσεις έργων ,δημοσιεύσεις κατόπιν διαγωνισμού έχουν υποβληθεί τα σχετικά αποδεικτικά έγγραφα		
Τήρηση της νομοθεσίας προμηθειών προκειμένου για προμηθείς υλικού -εξοπλισμού		
Δ. ΕΠΙΤΟΠΙΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ		
Έλεγχος εγκαταστάσεων		
Έλεγχος εξοπλισμού		
Έλεγχος απασχολουμένων στο πρόγραμμα σύμφωνα με όλες τις νόμιμες διαδικασίες		
Έλεγχος ποιότητας και αποτελεσματικότητας προγράμματος		

Ο Εκπρόσωπος του φορέα   Τα μέλη της Επιτροπής

....

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ια

Ο.Ε.Φ.…………………………………………………………
ΑΡ.ΕΓΚΡΙΣΗΣ…………………………………………….

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΚ)1334/02

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ- ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	**ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ**	**ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ** ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	**ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ 100%**	ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΥΠΟΛΟΙΠΟ
α. Συγκέντρωση στοιχείων για το τομέα και την αγορά					
	Σύνολο				
Β.Εκπονηση μελετών					
	Σύνολο				
ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Α					

Ο.Ε.Φ...
ΑΡ.ΕΓΚΡΙΣΗΣ...

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ιβ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΚ)1334/02

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ- ΕΓΚΡΙΣΗΣ - ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ 100%	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ	ΥΠΟΛΟΙΠΟ
α.Ενέργειες διατήρησης των ελαιώνων περιβαλλοντικής αξίας					
β . Επεξεργασία ορθών γεωργικών πρακτικών					
γ Πρακτικές επίδειξης τεχνικών ελαιοκαλλιέργειας					
	σύνολο				
δ Εισαγωγή στοιχείων περιβαλλοντικού χαρακτήρα στο σύστ. γεωγρ.πληροφόρησης					
ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Β					

Ο.Ε.Φ...
ΑΡ.ΕΓΚΡΙΣΗΣ...

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ιγ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΚ)1334/02

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ- ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΥΠ/ΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ			ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ	ΕΘΝΙΚΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ	ΥΠΟΛΟΙΠΟ	
			ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ 100% παγίων +75% λοιπών	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ			ΚΟΙΝ/ΚΗΣ	ΕΘΝΙΚΗΣ
α . Βελτίωση συνθηκών ελαιοκαλλιέργειας εκτός δακοκτονίας									
	σύνολο								
Β. Βελτίωση συνθηκών αποθήκευσης –αξιοποίησης καταλοίπων παραγωγής ελαιολάδου –επιτρ. Ελιάς									
	σύνολο								
γ.Τεχνική βοήθεια στην ελαιουργική βιομηχανία μεταποίησης για τις πτυχές που συνδέονται με την ποιότητα των προιόντων									
	σύνολο								
δ .Βελτίωση των εργαστηρίων ανάλυσης του παρθένου ελαιολάδου									
	Σύνολο								
Γενικό Σύνολο τομέα Γ									

Ο.Ε.Φ..
ΑΡ.ΕΓΚΡΙΣΗΣ..

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Ιδ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΚ)1334/02

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ– ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΥΠ/ΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ			ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ		ΥΠΟΛΟΙΠΟ	
			ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ 50%	ΕΘΝΙΚΗ	ΙΔΙΑ ≥25%	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗ	ΕΘΝΙΚΗ
Α.Δημιουργία –διαχείριση συστημάτων ιχνηλασιμότητας των προιόντων από τον ελαιοκαλλιεργητή μέχρι την συσκευασία και την επισήμανση									
	Σύνολο								
Β. Δημιουργία και η διαχείριση συστημάτων διαχείρισης της ποιότητας									
	σύνολο								
Γ. Δημιουργία και η διαχείριση συστημάτων παρακολούθησης της τήρησης των κανόνων γνησιότητας ,ποιότητας και εμπορίας του ελαιολάδου και επιτραπέζιων ελιών									
	Σύνολο								
ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Δ									
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ									

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ...........................
ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΖΕΤΑΙ ΓΙΑ ....ΕΥΡΩ.
Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ Α Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ Β Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ
ΥΠΟΓΡΑΦΗ:
ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ:

Ο.Ε.Φ.…………………………………………… …………
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ……………………………………….

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ α

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΚ)1334/02
ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ						ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΠΟΡΡΟΦΗΣΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ				ΥΠΟΛΟΙΠΟ
ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜ/ΤΟΣ	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ			ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΑ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΑΠΟΚΛΙΣΗ	ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
			ΚΟΙΝ 100%	ΕΘΝ ∅	ΙΔΙΑ ∅					
Α.ΤΟΜΕΑΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ –ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΓΟΡΑΣ ΕΛΑΙΟΛΑΔΟΥ –ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΩΝ ΕΛΙΩΝ										
α. Συγκέντρωση στοιχείων για το τομέα και την αγορά										
	σύνολο									
Β.Εκπονηση μελετών										
	σύνολο									
ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Α										

Ο.Ε.Φ.. ....
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ..

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ β

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΚ)1334/02
ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΥΠ/ΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜ/ΤΟΣ	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ			ΕΛΕΓΧΟΣ ΑΠΟΡΡΟΦΗΣΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ				
			ΚΟΙΝ 100%	ΕΘΝ ∅	ΙΔΙΑ ∅	ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΑ Α ΔΟΣΗ ΠΡΟΚ/ΛΗΣ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΑΠΟΚΛΙΣΗ	ΥΠΟΛΟΙΠΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ
Β. ΤΟΜΕΑΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΤΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΛΑΙΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ										
α.Ενέργειες διατήρησης των ελαιώνων περιβαλλοντικής αξίας										
	σύνολο									
β . Επεξεργασία ορθών γεωργικών πρακτικών										
	σύνολο									
γ Πρακτικές επίδειξης τεχνικών ελαιοκαλλιέργειας										
	σύνολο									
δ Εισαγωγή στοιχείων περιβαλλοντικού χαρακτήρα στο σύστ. γεωγρ.πληροφόρησης										
	σύνολο									
ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Β										

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ γ

Ο.Ε.Φ.……………………………………………… …………
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ………………………………………

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΚ)1334/02
ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΥΠ/ΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜ/ΤΟΣ	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ			ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΑ ΠΡΟΚ/ΛΗ	ΙΔΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΑΠΟΚΛΙΣΗ	ΥΠΟΛΟΙΠΟ	
			ΚΟΙΝ 100% παγίων +75% λοιπ	**ΕΘΝ** 12,5%	ΙΔΙΑ						ΚΟΙΝ	ΕΘΝ.
α . Βελτίωση συνθηκών ελαιοκαλλιέργειας εκτός δακοκτονίας												
	σύνολο											
β. Βελτίωση συνθηκών αποθήκευσης –αξιοποίησης καταλοίπων παραγωγής ελαιολάδου –επιτρ. Ελιάς												
	σύνολο											
γ.Τεχνική βοήθεια στην ελαιουργική βιομηχανία μεταποίησης για τις πτυχές που συνδέονται με την ποιότητα των προϊόντων												
δ.Βελτίωση των εργαστηρίων ανάλυσης του παρθένου ελαιολάδου												
	σύνολο											
ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Γ												

Ο.Ε.Φ... ....
ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ...

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΙΙ δ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΔΡΑΣΗΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΚ)1334/02
ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΠΟΛΟΙΠΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ	ΠΡΟΥΠ/ΣΜΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜ/ΤΟΣ	ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ			ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΑ ΠΡΟΚ/ΛΗ	ΙΔΙΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ	ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΕΓΚΡΙΘΕΙΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ	ΑΠΟΚΛΙΣΗ	. ΥΠΟΛΟΙΠΟ	
			ΚΟΙΝ 50%	**ΕΘΝ 25%**	ΙΔΙΑ 25%						ΚΟΙΝ	ΕΘΝ.
Α.Δημιουργία –διαχείριση συστημάτων ιχνηλασιμότητας των προϊόντων από τον ελαιοκαλλιεργητή μέχρι την συσκευασία και την επισήμανση												
	σύνολο											
Β. Δημιουργία και η διαχείριση συστημάτων διαχείρισης της ποιότητας												
	σύνολο											
Γ. Δημιουργία και η διαχείριση συστημάτων παρακολούθησης της τήρησης των κανόνων γνησιότητας ,ποιότητας και εμπορίας του ελαιολάδου και επιτραπέζιων ελιών												
	σύνολο											
ΣΥΝΟΛΟ ΤΟΜΕΑ Δ												
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ												

ΑΡΙΘΜ. ΠΡΩΤ.............................
ΑΝΑΓΝΩΡΙΖΕΤΑΙ ΚΑΙ ΕΚΚΑΘΑΡΙΖΕΤΑΙ ΓΙΑ ....ΕΥΡΩ.

Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ Α   Ο ΕΛΕΓΚΤΗΣ Β   Ο ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΟΣ   Ο ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΣ ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ   ΥΠΟΓΡΑΦΗ:

Η παρούσα να δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Δεκεμβρίου 2004

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΛΕΞ. ΚΟΝΤΟΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * FAX 210 52 21 004
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: http: www.et.gr – e-mail: webmaster @ et.gr

Πληροφορίες Α.Ε. - Ε.Π.Ε. και λοιπών Φ.Ε.Κ.: 210 527 9000-4
Φωτοαντίγραφα παλαιών ΦΕΚ - ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ - ΜΑΡΝΗ 8 - Τηλ. (210)8220885 - 8222924
Δωρεάν διάθεση τεύχους Προκηρύξεων ΑΣΕΠ αποκλειστικά από Μάρνη 8

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΑ ΓΡΑΦΕΙΑ ΠΩΛΗΣΗΣ Φ.Ε.Κ.

ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ - Βασ. Όλγας 227	**(2310) 423 956**	**ΛΑΡΙΣΑ** - Διοικητήριο	**(2410) 597449**
ΠΕΙΡΑΙΑΣ - Ευριπίδου 63	**(210) 413 5228**	**ΚΕΡΚΥΡΑ** - Σαμαρά 13	**(26610) 89 127**
ΠΑΤΡΑ - Κορίνθου 327	**(2610) 638 109**		**(26610) 89 105**
	(2610) 638 110	**ΗΡΑΚΛΕΙΟ** - Πλ. Ελευθερίας 1	**(2810) 396 409**
ΙΩΑΝΝΙΝΑ - Διοικητήριο	**(26510) 87215**	**ΛΕΣΒΟΣ** - Πλ.Κωνσταντινουπόλεως	**(22510) 46 888**
ΚΟΜΟΤΗΝΗ - Δημοκρατίας 1	**(25310) 22 858**		**(22510) 47 533**

ΤΙΜΗ ΠΩΛΗΣΗΣ ΦΥΛΛΩΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΟΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

Σε έντυπη μορφή:
- Για τα ΦΕΚ από 1 μέχρι 16 σελίδες σε 1 euro, προσαυξανόμενη κατά 0,20 euro για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο ή μέρος αυτού.
- Για τα φωτοαντίγραφα ΦΕΚ σε 0,15 euro ανά σελίδα.

Σε μορφή CD:

Τεύχος	Περίοδος	EURO	Τεύχος	Περίοδος	EURO
Α΄	Ετήσιο	150	Αναπτυξιακών Πράξεων	Ετήσιο	50
Α	3μηνιαίο	40	Ν.Π.Δ.Δ.	Ετήσιο	50
Α΄	Μηνιαίο	15	Παράρτημα	Ετήσιο	50
Β'	Ετήσιο	300	Εμπορικής και Βιομηχανικής Ιδιοκτησίας	Ετήσιο	100
Β΄	3μηνιαίο	80	Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου	Ετήσιο	5
Β΄	Μηνιαίο	30	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Ετήσιο	200
Γ	Ετήσιο	50	Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων	Εβδομαδιαίο	5
Δ΄	Ετήσιο	220	Α.Ε. & Ε.Π.Ε	Μηνιαίο	100
Δ΄	3μηνιαίο	60			

- Η τιμή πώλησης μεμονωμένων Φ.Ε.Κ. ειδικού ενδιαφέροντος σε μορφή cd-rom και μέχρι 100 σελίδες σε 5 euro προσαυξανόμενη κατά 1 euro ανά 50 σελίδες.
- Η τιμή πώλησης σε μορφή cd- rom δημοσιευμάτων μιας εταιρείας στο τεύχος Α.Ε. και Ε.Π.Ε. σε 5 euro ανά έτος.

Τα παραπάνω cd-rom διατίθονται ύστερα από σχετική παραγγελία και αφορούν Φ.Ε.Κ. που έχουν δημοσιευτεί μετά από το έτος1994.

ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ Φ.Ε.Κ. : τηλεφωνικά : 210- 9472555 , fax :210- 9472556 internet : http://www.et.gr .

ΕΤΗΣΙΕΣ ΣΥΝΔΡΟΜΕΣ Φ.Ε.Κ.

	Σε έντυπη μορφή	Από το Internet
Α΄ (Νόμοι, Π.Δ., Συμβάσεις κτλ.)	225 €	190 €
Β΄ (Υπουργικές αποφάσεις κτλ.)	320 €	225 €
Γ΄ (Διορισμοί, απολύσεις κτλ. Δημ. Υπαλλήλων)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δ΄ (Απαλλοτριώσεις, πολεοδομία κτλ.)	320 €	160 €
Αναπτυξιακών Πράξεων και Συμβάσεων (Τ.Α.Π.Σ.)	160 €	95 €
Ν.Π.Δ.Δ. (Διορισμοί κτλ. προσωπικού Ν.Π.Δ.Δ.)	65 €	ΔΩΡΕΑΝ
Παράρτημα (Προκηρύξεις θέσεων ΔΕΠ κτλ.)	33 €	ΔΩΡΕΑΝ
Δελτίο Εμπορικής και Βιομ/κής Ιδιοκτησίας (Δ.Ε.Β.Ι.)	65 €	33 €
Ανωτάτου Ειδικού Δικαστηρίου (Α.Ε.Δ.)	10 €	ΔΩΡΕΑΝ
Ανωνύμων Εταιρειών & Ε.Π.Ε.	2.250 €	645 €
Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων (Δ.Δ.Σ.)	225 €	95 €
Πρώτο (Α΄), Δεύτερο (Β΄) και Τέταρτο (Δ΄)	–	450 €

Για την παροχή δικαιώματος ηλεκτρονικής πρόσβασης σε Φ.Ε.Κ. προηγούμενων ετών, η τιμή προσαυξάνεται πέραν του ποσού της ετήσιας συνδρομής έτους 2004, κατά 25 euro ανά έτος παλαιότητας και ανά τεύχος.

* Οι συνδρομές του εσωτερικού προπληρώνονται στις ΔΟΥ (το ποσό συνδρομής καταβάλλεται στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 2531 και το ποσό υπέρ ΤΑΠΕΤ (5% του ποσού της συνδρομής) στον κωδικό αριθμό εσόδων ΚΑΕ 3512).Το πρωτότυπο αποδεικτικό είσπραξης (διπλότυπο) θα πρέπει να αποστέλλεται ή να κατατίθεται στην αρμόδια Υπηρεσία του Εθνικού Τυπογραφείου.
* Η πληρωμή του υπέρ ΤΑΠΕΤ ποσοστού που αντιστοιχεί σε συνδρομές, εισπράττεται και από τις ΔΟΥ.
* Οι συνδρομητές του εξωτερικού έχουν τη δυνατότητα λήψης των δημοσιευμάτων μέσω internet, με την καταβολή των αντίστοιχων ποσών συνδρομής και ΤΑΠΕΤ .
* Οι Νομαρχιακές Αυτοδιοικήσεις, οι Δήμοι, οι Κοινότητες ως και οι επιχειρήσεις αυτών πληρώνουν το μισό χρηματικό ποσό της συνδρομής και ολόκληρο το ποσό υπέρ του ΤΑΠΕΤ.
* Η συνδρομή ισχύει για ένα ημερολογιακό έτος. Δεν εγγράφονται συνδρομητές για μικρότερο χρονικό διάστημα.
* Η εγγραφή ή ανανέωση της συνδρομής πραγματοποιείται το αργότερο μέχρι την 31ην Δεκεμβρίου κάθε έτους.
* Αντίγραφα διπλοτύπων, ταχυδρομικές επιταγές και χρηματικά γραμμάτια δεν γίνονται δεκτά.

Οι υπηρεσίες εξυπηρέτησης των πολιτών λειτουργούν καθημερινά από 08.00΄ έως 13.00΄

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ